|  |  |
| --- | --- |
|  | **GAL PERCORSI S.R.L.**  **Via Maestri del lavoro, 19**  **85100 Potenza**  **Tel. 0971.499212**  **Email:** [**galpercorsi@gmail.com**](mailto:galpercorsi@gmail.com)  **PEC:** [**galpercorsi@pec.it**](mailto:galpercorsi@pec.it) |



**ALLEGATO 2**

PSR Basilicata 2014-2020 MISURA 19

SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO - SLTP LEADER

|  |  |
| --- | --- |
| GAL | PerCorsi S.r.l. |
| SSL | Nord Occidentale Marmo Melandro Basento Camastra |
| Misura | 19 - SVILUPPO LOCALE TIPO PARTECIPATIVO - SLTP LEADER |
| Sottomisura | 19.2.B.2 – Sviluppo di piattaforma IT per la valorizzazione del patrimonio economico e sociale del GAL |
| Bando/operazione | 19.2.B.2 – Sviluppo di piattaforma IT per la valorizzazione del patrimonio economico e sociale del GAL |

**Area di riferimento: AREA GAL PERCORSI**

**Marmo Melandro Basento Camastra Vulture**

**Progetto di Partenariato**

**Soggetto proponente**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**T*itolo del Progetto* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Durata del Progetto (in mesi)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Finalità del Progetto***

|  |
| --- |
| ***DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO DI COMUNITÀ***  *Descrizione del progetto che l’Accordo di Comunità ha intenzione di sviluppare (identificare la Comunità rappresentata, descrivere scopi e natura degli interventi, indicare le modalità di coinvolgimento della Comunità territoriale nel suo insieme);*    *Max 1 pagina* |

***Descrizione del progetto***

|  |
| --- |
| *DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI ARTICOLATI TRA OBIETTIVO GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI*  *Indicare i settori economici coinvolti nel progetto, il dettaglio delle azioni previste, i prodotti/servizi che si intende offrire e i risultati attesi (cosa si intende generare, impatto previsto, creazione di occupazione);*  *Max1 pagina* |

***Operazioni da attivare***

|  |  |
| --- | --- |
| *Operazioni che si intendono attivare* | *Dettaglio degli investimenti proposti* |
| Operazione 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *indicare le tipologie di investimenti (materiali o immateriali) che si intendono sostenere* in coerenza con l’operazione attivata e descriverli sinteticamente |
| Operazione 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *indicare le tipologie di investimenti (materiali o immateriali) che si intendono sostenere* in coerenza con l’operazione attivata e descriverli sinteticamente |
| Operazione … \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *indicare le tipologie di investimenti (materiali o immateriali) che si intendono sostenere* in coerenza con l’operazione attivata e descriverli sinteticamente |

***Rilevanza ambientale***

|  |
| --- |
| *Descrivere l’impatto ambientale del progetto (se presente) .*  *(Max 1 pagina)* |

***Ulteriori informazioni***

|  |
| --- |
| ***NEL CASO DI EVENTUALI AUTORIZZAZIONI NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO -*** *descrivere*  ***NEL CASO DI ATTIVITA’ INNOVATIVE***  *descrivere*  ***NEL CASO DI POTENZIAMENTO ATTIVITA’ GIA’ SVOLTE***  *descrivere*  *(Max 1 pagina)* |





(\*) Il costo relativo alla spesa ammissibile viene ripreso dalla precedente tabella “***Elenco dei preventivi per tipologia di operazione e tipologia di spesa***”, dal quale si recupera, per ciascuna voce, il preventivo scelto.

Per determinate tipologie di spese, ad esempio quelle riferite a lavori, in alternativa ai preventivi, è possibile ricorre a relazioni giustificative (computo metrico di massima nel caso di lavori) redatte da tecnici abilitati

***Indicatori di realizzazione***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Tipologia di operazione | Tipologia di investimento | Spese ammissibili | Indicatori di realizzazione | |
| *(da quadro economico riepilogativo)* | *Materiale/immateriale* | *(da quadro economico riepilogativo)* | *descrizione* | *valore previsionale* |
| Tipologia di operazione 1 |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Tipologia di operazione 2 |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Tipologia di operazione n-1  Investimenti finalizzati al miglioramento dell’impatto ambientale |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Tipologia di operazione n  Investimenti finalizzati al risparmio idrico |  | Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |
| Spesa ammissibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | - |

**Applicabilità dei criteri di selezione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.ro | Criterio da bando | Giustificazione dell’applicabilità del criterio | Autovalutazione |
| 1 | Numerosità dei Soggetti privati come definiti da art. 4 del Bando |  |  |
| 2 | Numerosità dei soggetti Pubblici nel partenariato |  |  |
| 3 | Pluralità dei servizi offerti |  |  |
| **Totale** | | |  |

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, è consapevole che, trattandosi di una procedura semplificata, successivamente all’approvazione della graduatoria di cui al presente bando, e nel caso di collocazione in posizione utile, dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità auto dichiarati con la presente, oltre che tutta la documentazione progettuale definitiva necessaria per la concessione definitiva del sostegno.

E’ altresì consapevole che, la mancata presentazione di quanto sopra, nei termini previsti nel bando, comporta l’esclusione dalla graduatoria di cui sopra.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Rappresentante Legale/Titolare

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Tecnico incaricato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_